

**Должностной регламент
старшего государственного налогового инспектора отдела
предпроверочного анализа и планирования налоговых проверок
УФНС России по Ивановской области**

I. Общие положения

1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба) старшего государственного налогового инспектора отдела предпроверочного анализа и планирования налоговых проверок Управления Федеральной налоговой службы по Ивановской области (далее – старший государственный налоговый инспектор) относится к старшей группе должностей гражданской службы категории «специалисты».

Регистрационный номер (код) должности по Реестру должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2005 № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы», 11-3-4-070.

2. Область профессиональной служебной деятельности старшего государственного налогового инспектора: регулирование налоговой деятельности.

3. Вид профессиональной служебной деятельности старшего государственного налогового инспектора: осуществление налогового контроля.

4. Назначение на должность и освобождение от должности старшего государственного налогового инспектора отдела предпроверочного анализа и планирования налоговых проверок (далее-Отдела) осуществляются руководителем Управления Федеральной налоговой службы по Ивановской области (далее - Управление).

5. Старший государственный налоговый инспектор непосредственно подчиняется заместителю начальника отдела.

В случае служебной необходимости на время отсутствия данного старшего государственного налогового инспектора его замещает старший государственный налоговый инспектор отдела предпроверочного анализа и планирования налоговых проверок.

Старший государственный налоговый инспектор на период отсутствия другого гражданского служащего отдела, замещающего должность старшего государственного налогового инспектора отдела, исполняет его обязанности.

**II. Квалификационные требования
для замещения должности гражданской службы**

6. Для замещения должности старшего государственного налогового инспектора устанавливаются следующие квалификационные требования.

6.1. Наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Финансы и кредит», Менеджмент», «Экономика и управление на предприятии», «Управление персоналом», «Юриспруденция» или иным направлениям подготовки (специальности), для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

6.2. Без предъявления требований к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

6.3. Наличие базовых знаний: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; знаний в области информационно-коммуникационных технологий.

6.4. Наличие профессиональных знаний:

6.4.1. В сфере законодательства Российской Федерации:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 21 марта 1991 г. N 943-1 "О налоговых органах Российской Федерации";

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»;

Федеральный закон от 29.12.2006 № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральный закон от 26.12. 2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 227-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием принципов определения цен для целей налогообложения";

Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях";

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Федеральный закон от 3 июля 2009 г. N 103-ФЗ "О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами";

Федеральный закон от 27 июня 2011 г. N 161-ФЗ "О национальной платежной системе";

Постановление Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 г. N 1202 "Об утверждении Положения о государственном надзоре за деятельностью саморегулируемых организаций";

Постановление Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость».

Постановление Правительства Российской Федерации от 31 июля 2017 г. N 913 "Об утверждении Правил представления юридическими лицами информации о своих бенефициарных владельцах и принятых мерах по установлению в отношении своих бенефициарных владельцев сведений, предусмотренных Федеральным законом "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма", по запросам уполномоченных органов государственной власти";

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ.

Приказ Минфина от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ».

Приказ Минфина от 31.12.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению».

Приказ Минфина от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

Приказ Минфина России от 13 ноября 2007 г. N 108н "Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны)"

Приказ ФНС России от 14.06.2011 № ММВ-7-10/371@ "Об утверждении Регламента проведения внутреннего аудита налоговых органов» (с изменениями);

Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств".

Приказ ФНС России от 26 ноября 2012 г. N ММВ-7-13/907@ "Об утверждении форм документов, применяемых при проведении и оформлении результатов проверки полноты исчисления и уплаты налогов в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами, оснований и порядка продления срока проведения проверки полноты исчисления и уплаты налогов в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами, требований к составлению акта проверки полноты исчисления и уплаты налогов в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами";

Приказ ФНС России от 16.10.2013 № ММВ-7-3/449@ "Об утверждении Порядка организации деятельности налоговых органов по вопросам формирования единой методологической позиции в области налогообложения юридических лиц.

Приказ ФНС России от 7 мая 2018 г. N ММВ-7-13/249@ "Об утверждении формы уведомления о контролируемых сделках, формата представления

уведомления о контролируемых сделках в электронной форме, порядка заполнения формы уведомления о контролируемых сделках, а также порядка представления уведомления о контролируемых сделках в электронной форме и признании утратившим силу приказа ФНС России от 27 июля 2012 г. N ММВ-7-13/524@";

Приказ Минфина России № 65н, ФНС РФ № ММ-3-1/295@ от 30.06.2008 "Об утверждении периодичности, сроков и формы представления информации в соответствии с Правилами взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2004 г. № 410" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.08.2008 № 12097).

Приказ от 30 июня 2009 г. МВД России N 495 и ФНС России N ММ-7-2-347 "Об утверждении порядка взаимодействия органов внутренних дел и налоговых органов по предупреждению, выявлению и пресечению налоговых правонарушений и преступлений".

Приказ от 29 мая 2017 г. МВД России N 317 и ФНС России N ММВ-7-2/481@ "О порядке представления результатов оперативно-розыскной деятельности налоговому органу".

Приказ ФНС России от 19 июля 2018 г. N ММВ-7-2/460@ "Об утверждении форм и форматов направления налоговым органом запросов в банк (оператору по переводу денежных средств) в электронной форме";

Приказ ФНС России от 20 декабря 2018 г. N ММВ-7-2/824@ "Об утверждении образца запроса налогового органа юридическому лицу, предусмотренного пунктом 6 статьи 6.1 Федерального закона от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма", на бумажном носителе".

Приказ ФНС России от 24 апреля 2019 г. N ММВ-7-2/204@ "Об утверждении формы и формата представления уведомления о невозможности представления в установленные сроки документов (информации) в электронной форме".

Приказ ФНС России от 08.07.2019 N ММВ-7-19/343@ "Об утверждении Административного регламента Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах, сборах и страховых взносах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)".

Приказ ФНС России от 31.12.2019 N ММВ-7-2/679@ "Об утверждении форм представления банками (операторами по переводу денежных средств) информации по запросам налоговых органов"

Приказ ФНС России от 30.05.2007 №ММВ-3-6/333@ «Об утверждении концепции системы планирования выездных налоговых проверок»;

Приказ ФНС России от 25 июля 2012 г. № ММВ-7-2/520@ «Об утверждении Порядка представления в банки (операторам по переводу денежных средств) документов, используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, и представления банками (операторами по переводу денежных средств) информации

по запросам налоговых органов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи»;

Приказ ФНС Российской Федерации от 17 февраля 2011 г. № ММВ-7-2/168@ «Об утверждении Порядка направления требования о представлении документов (информации) и порядка представления документов (информации) по требованию налогового органа в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи»;

Приказ ФНС России от 06 мая 2007 г. № ММ-3-06/281@ «Об утверждении рекомендуемых форм документов, используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах»;

Письмо ФНС России от 12.02.2018 № ЕД-5-2/307дсп@ о направлении «Рекомендаций по планированию и подготовке выездных налоговых проверок»;

Письмо ФНС России от 25.07.2013 №АС-5-2/826дсп@ «Об изменениях и дополнениях в рекомендации по проведению предпроверочного анализа налогоплательщика»;

Письмо ФНС России от 06.03.2017 №АС-5-16/405дсп@ «О направлении рекомендаций»;

Распоряжение ФНС России от 28.02.2017 №35дсп@ «Об утверждении Временного порядка организации внутреннего аудита в Федеральной налоговой службе»;

Письмо ФНС России от 22.12.2016 № АС-4-16/24748@ «О направлении рекомендаций по формированию документов, применяемых при осуществлении внутреннего контроля деятельности по технологическим процессам ФНС России».

Приказ ФНС России от 25.07.2012 № ММВ-7-2/519@ «Об утверждении Порядка представления банками (операторами по переводу денежных средств) информации о наличии счетов (специальных банковских счетов) в банке и (или) об остатках денежных средств на счетах (специальных банковских счетах), об операциях на счетах (специальных банковских счетах), об остатках электронных денежных средств и переводах электронных денежных средств по запросам налоговых органов на бумажном носителе, а также соответствующих форм справок и выписки»;

Приказ ФНС России от 25.07.2012 № ММВ-7-2/518@ «Об утверждении Порядка направления налоговым органом запросов в банк (оператору по переводу денежных средств) о наличии счетов (специальных банковских счетов) в банке и (или) об остатках денежных средств на счетах (специальных банковских счетах), о представлении выписок по операциям на счетах (специальных банковских счетах), справок об остатках электронных денежных средств и переводах электронных денежных средств организаций (индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты) на бумажном носителе, а также форм соответствующих запросов».

Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2014 № 209 «Об утверждении Положения о представлении информации в Федеральную службу по финансовому мониторингу организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальными предпринимателями и направлении Федеральной службой по финансовому мониторингу запросов в организации, осуществляющие операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальным предпринимателям»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2012 № 667 «Об утверждении требований к правилам внутреннего контроля, разрабатываемым организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальными предпринимателями, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 29.05.2014 № 492 «О квалификационных требованиях к специальным должностным лицам, ответственным за реализацию правил внутреннего контроля, а также требованиях к подготовке и обучению кадров, идентификации клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Приказ Росфинмониторинга от 22.04.2015 № 110 «Об утверждении Инструкции о представлении в Федеральную службу по финансовому мониторингу информации, предусмотренной Федеральным законом от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

Приказ Росфинмониторинга от 03.08.2010 № 203 «Об утверждении положения о требованиях к подготовке и обучению кадров организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

Приказ Росфинмониторинга от 08.05.2009 № 103 «Об утверждении Рекомендаций по разработке критериев выявления и определению признаков необычных сделок».

6.4.2. Иные профессиональные знания:

- правила делового этикета;
- порядок работы со служебной информацией;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- основы экономики, финансов и кредита, бухгалтерского и налогового учета;
- основы налогообложения;
- основы финансовых и кредитных отношений;
- общие положения о налоговом контроле;
- принципы формирования бюджетной системы Российской Федерации;
- порядок формирования плана выездных налоговых проверок;
- порядок и сроки рассмотрения материалов налоговой проверки;
- порядок и сроки проведения дополнительных мероприятий налогового контроля;
- принципы формирования налоговой системы Российской Федерации;
- порядок проведения мероприятий налогового контроля;
- принципы налогового администрирования;
- арбитражная практика в Российской Федерации по вопросам определения рыночных цен для целей налогообложения;
- характеристика компаний с учетом их функционального профиля и взаимосвязь с выбором метода определения рыночных цен;
- понятие ценообразования в сделках с нематериальными активами для налоговых целей;
- порядок определения рыночного интервала рентабельности;
- особенности ценообразования на услуги: методика распределения затрат для расчета стоимости услуг и применение надбавки;

возможные пути предотвращения/разрешения споров с налоговыми органами по вопросам, связанным с контролем цен для целей налогообложения;
понятие соглашения о ценообразовании для целей налогообложения;
понятие налогового контроль в отношении применяемых налогоплательщиками форм и способов занижения налоговой базы и вывода доходов из-под налогообложения по сделкам (операциям) с использованием иностранных организаций (иностранных структур без образования юридического лица), с целью создания необоснованных преимуществ и получения необоснованной налоговой выгоды в части налогообложения прибыли (доходов);
знание правоприменительной практики по вопросам, связанных с применением Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.5. Наличие функциональных знаний:

понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаков;
виды, назначение и технологии организации проверочных процедур;
институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган;
процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения;
ограничения при проведении проверочных процедур;
меры, принимаемые по результатам проверки;
плановые (рейдовые) осмотры;
принципов, методов, технологий и механизмов осуществления контроля (надзора);
основания проведения и особенности внеплановых проверок.

6.6. Наличие базовых умений:

мыслить системно (стратегически);
планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
управлять изменениями; руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;
оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;
коммуникативные умения;
умения в области информационно-коммуникационных технологий;
делопроизводства и документооборота.

6.7. Наличие профессиональных умений:

осуществление анализа факторов, влияющих на динамику показателей налоговой базы и поступлений администрируемых доходов;
практика применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
отбор налогоплательщиков для формирования плана выездных налоговых проверок;
проведение мероприятий налогового контроля в ходе осуществления предпроверочного анализа;
формирование плана проведения проверок полноты исчисления и уплаты налогов в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами.
порядок проведения проверок организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих операции с денежными средствами по вопросам исполнения обязательных требований Федерального закона "О

противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" в части фиксирования, хранения и представления информации об операциях, подлежащих обязательному контролю, а также за организацией и осуществлением внутреннего контроля.

6.8. Наличие функциональных умений:

разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;

осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов;

составление номенклатуры дел;

подготовки методических материалов, разъяснений и других материалов;

подготовки отчетов, докладов, тезисов, презентаций;

подготовки разъяснений, в том числе гражданам, по вопросам применения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности отдела;

рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб;

выполнения технологических процессов ФНС России;

использования при подготовке документов и служебной переписке делового стиля письма;

работы с таблицами и картинками в текстовых и графических редакторах при применении ПК в должностной деятельности;

работы с электронной почтой;

работы с электронной системой документооборота управления;

использования поисковых систем сети «Интернет» для работы с ресурсами сети «Интернет», в том числе получения необходимой информации.

III. Должностные обязанности, права и ответственность

7. Основные права и обязанности старшего государственного налогового инспектора, а также запреты и требования, связанные с гражданской службой, которые установлены в его отношении, предусмотрены статьями 14, 15, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

8. В целях реализации задач и функций, возложенных на отдел предпроверочного анализа и планирования налоговых проверок УФНС России по Ивановской области, старший государственный налоговый инспектор отдела обязан:

осуществлять организацию отбора налогоплательщиков для проведения в отношении них предпроверочного анализа с целью включения в План выездных налоговых проверок;

осуществлять оценку рисков по результатам финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщиков на основании Концепции системы планирования выездных проверок, утвержденной Приказом ФНС России от 30.05.2007 N ММ-3-06/333@;

осуществлять проведение предпроверочного анализа в отношении отобранных налогоплательщиков;

осуществлять контроль за полнотой и качеством проводимого предпроверочного анализа налогоплательщиков в соответствии с требованиями «Рекомендаций по планированию и подготовке выездных налоговых проверок» (Письмо ФНС России от 12.02.2018 № ЕД-5-2/307дсп@);

принимать участие в формировании планов проверок в других субъектах Российской Федерации в части филиалов и подразделений, значимых контрагентов крупнейших налогоплательщиков, участников консолидированных групп (далее КГН) и их обособленных подразделений, находящихся на территории Ивановской области. Обеспечение взаимодействия между налоговыми органами в части исполнения п. 5.2. и п. 5.4 «Рекомендаций по планированию и подготовке выездных налоговых проверок», направленных Письмом ФНС России от 12.02.2018 № ЕД-5-2/307дсп@;

осуществлять организацию и проведение комиссий по планированию выездных налоговых проверок;

осуществлять анализ и систематизацию применяемых налогоплательщиками схем, форм и способов уклонения от налогообложения;

осуществлять работу по организации скоординированных контрольных мероприятий таможенного и налогового контроля по информации сторон в соответствии с «Регламент проведения скоординированных контрольных мероприятий и мероприятий таможенного и налогового контроля по информации сторон», утвержденного ФНС и ФТС России от 04.06.2018 №01-11/33109/ММВ-20-2/58@;

рассматривать материалы и готовить заключения по обращениям правоохранительных и контролирующих органов;

формировать и направлять запросы в рамках взаимодействия налоговых органов о предоставлении информации;

осуществлять подготовку инструктивных и методических указаний, обзоров и иных материалов для налоговых органов области в части вопросов, относящихся к компетенции отдела;

осуществлять сбор, анализ информации, рассматривать и готовить ответы и заключения в установленном порядке по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

осуществлять подготовку предложений по внесению изменений в законодательные и иные нормативные правовые акты в целях предотвращения возможности применения налогоплательщиками способов уклонения от уплаты налогов;

осуществлять организацию и участие в проведении мероприятий (комиссий, совещаний, семинаров и т.д.) по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

формировать налоговую отчетность по вопросам, входящим в компетенцию отдела, и обеспечить достоверное и своевременное представление отчетности в Федеральную налоговую службу;

осуществлять методическую деятельность по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

представлять интересы Управления в федеральных органах государственной власти по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

вносить предложения по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

принимать участие в производственных совещаниях с работниками отдела;

использовать в работе в режиме удаленного доступа федеральных информационных ресурсов: Единый государственный реестр налогоплательщиков (ЕГРН), Сведения о физических лицах, Банковские счета, Полные сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), Полные сведения, содержащиеся в государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), Открытые и общедоступные сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, Открытые и общедоступные сведения, содержащиеся в ЕГРИП, База данных, содержащая сведения из Заявлений о ввозе товаров и уплате косвенных

налогов с отметками налоговых органов России и Республики Беларусь (ПК Таможенный союз «Беларусь-обмен»), Расчеты с бюджетом (РСБ), Предпроверочный анализ, Приостановление операций, ПИК НДС, Таможня, Однодневка, Риски, Учет схем уклонения от налогообложения, Допросы и осмотры, Контрольно-кассовая техника, Мониторинг отрасли, режим «Произвольные запросы», ПАК «Аналитика», ПИК Истребование документов, Сведения из банка России, СМЭВ.

использовать в работе программного комплекса визуального анализа информации для автоматизации процессов налогового контроля (ПК ВАИ), программного комплекса «АСК НДС-2», программного комплекса «АИС Налог-3»: Налоговое администрирование, ЦУН, ЦРН;

использовать в работе информационные, программные и аппаратные ресурсы УФНС России по Ивановской области: Планирование и контроль ВМП, Отчет о результатах ВМП;

соблюдать в установленном порядке режим секретности в проводимых отделом работах, в том числе при обработке документов, составляющих налоговую и служебную тайну, с использованием технических средств;

обеспечить сохранность и целевое использование государственного имущества, закрепленного за отделом;

выполнять поручения начальника отдела Управления.

осуществлять иные функции, предусмотренные иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, ФНС России, Управления.

9. В целях исполнения возложенных должностных обязанностей, старший государственный налоговый инспектор отдела имеет право:

вносить на рассмотрение начальника отдела, предложения по улучшению работы отдела, относящимся к компетенции отдела;

осуществлять подготовку и получать от других отделов Управления информационно-справочные материалы, рекомендации, предложения и заключения по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

готовить проекты приказов и других документов по функциям отдела и направлять их на заключение соответствующим отделам Управления.

привлекать в установленном порядке специалистов других отделов Управления к подготовке проектов документов, справочной информации и других материалов по поручению руководства;

использовать права, предоставленные налоговым органам статьей 31 Налогового кодекса РФ;

осуществлять подготовку запросов в контролирующие и правоохранительные органы о получении необходимых материалов и сведений, необходимых для проведения комплексных и тематических проверок нижестоящих налоговых органов;

работать с документами, имеющими гриф "Для служебного пользования";

знакомиться со сведениями, составляющими государственную тайну, при наличии оформленного допуска к государственной тайне;

принимать участие в совещаниях и семинарах по вопросам налогового администрирования.

10. Старший государственный налоговый инспектор отдела осуществляет иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением о Федеральной налоговой службе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе»

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 40, ст. 3961; 2017, № 15 (ч. 1), ст. 2194), приказами (распоряжениями) ФНС России, положений об отделе и управлении.

11. Старший государственный налоговый инспектор отдела за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Кроме того, старший государственный налоговый инспектор отдела несет ответственность:

за некачественное и несвоевременное выполнение задач, возложенных на отдел, заданий, приказов, распоряжений и указаний вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, за исключением незаконных;

за несвоевременное рассмотрение в пределах своих должностных обязанностей обращений граждан и общественных объединений, а также государственных органов, учреждений, организаций и органов местного самоуправления;

за имущественный ущерб, причиненный по его вине;

за разглашение государственной и налоговой тайны, иной информации, ставшей ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей;

за действие или бездействие, приведшее к нарушению прав и законных интересов граждан;

за несоблюдение ограничений, связанных с прохождением государственной гражданской службы;

за нарушение Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы;

за несоблюдение федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Минфина России, актов ФНС России, Управления, иных должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Регламентом в соответствии с уголовным, административным, гражданским законодательством, а также законодательством о гражданской службе.

IV. Перечень вопросов, по которым старший государственный налоговый инспектор отдела вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

12. При исполнении служебных обязанностей старший государственный налоговый инспектор отдела вправе самостоятельно принимать решения по вопросам:

организации работы отдела по установленным направлениям деятельности, направленной на реализацию задач и функций, возложенных на отдел;

реализации законодательства Российской Федерации, Положения о ФНС России, об Управлении, поручений ФНС России;

координации проведения совместно с правоохранительными и иными контролирующими органами мероприятий по проверке соблюдения законодательства о налогах и сборах;

оценки правильности применения мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за совершение налоговых нарушений;

возникающим при рассмотрении отделом заявлений, предложений, жалоб граждан и юридических лиц;

предусмотренным положением об отделе, иными нормативными актами, административным регламентом ФНС России и Управления;

принимать участие в рассмотрении, служебной записки, методического письма, отчета, плана, доклада, уведомления, ответа на жалобу, на запрос и т.д.;

информировать вышестоящего руководителя для принятия им соответствующего решения;

осуществлять проверку документов, в том числе первичных, писем, запросов, ответов, решений и при необходимости возвращать их на переоформление или запрашивать дополнительную информацию;

отказывать в приеме документов, оформленных ненадлежащим образом;

переадресовывать документы, устанавливать или изменять (продлевать) сроки их исполнения;

исполнять соответствующий документ или направлять его другому исполнителю;

принимать решение о соответствии представленных документов требованиям законодательства, их достоверности и полноты;

заверять надлежащим образом копию какого-либо документа и др.

иным вопросам.

13. При исполнении служебных обязанностей старший государственный налоговый инспектор отдела обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

выполнения решений по реализации функций налогового администрирования;

обеспечения соблюдения налоговой и иной охраняемой законом тайны в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами;

контроля качества и своевременности рассмотрения гражданскими служащими материалов по вопросам, относящимся к направлениям деятельности отдела;

иным вопросам.

V. Перечень вопросов, по которым старший государственный налоговый инспектор отдела вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

14. Старший государственный налоговый инспектор отдела в соответствии со своей компетенцией вправе участвовать в подготовке (обсуждении) нормативных правовых актов и (или) в управленческих проектах:

применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

планов выездных налоговых проверок;

планов скоординированных контрольных мероприятий таможенного и налогового контроля;

актов, решений по контролю и надзору за правомерностью и своевременностью налогообложения операций, сделок, совершаемых резидентами и нерезидентами;

отзывов и заключений на возражения, жалобы, заявления при урегулировании налоговых споров;

иных документов.

15. Старший государственный налоговый инспектор отдела в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

- положений об отделе и управлении;
- графика отпусков гражданских служащих отдела;
- иных актов по поручению руководства управления.

VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

16. В соответствии со своими должностными обязанностями старший государственный налоговый инспектор отдела принимает решения в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

VII. Порядок служебного взаимодействия

17. Взаимодействие старшего государственного налогового инспектора с федеральными государственными гражданскими служащими управления, инспекций и ФНС России, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 33, ст.3196; 2007, № 13, ст.1531; 2009, № 29, ст.3658), и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и приказами (распоряжениями) ФНС России.

VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом Федеральной налоговой службы

18. Старшим государственным налоговым инспектором отдела государственные услуги не оказываются.

IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

19. Эффективность и результативности профессиональной служебной деятельности старшего государственного налогового инспектора оценивается по следующим показателям:

выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

своевременности и оперативности выполнения поручений;

качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);

своевременности и полноте представления разъяснений и информации в рамках проведения публичных обсуждений;

профессиональной компетентности (знанию законодательных и иных нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

осознанию ответственности за последствия своих действий.